

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "РАЈКО БОСНИЋ" ,
БУКОВО-НЕГОТИН,
СА СЕДИШТЕМ У БУКОВУ-НЕГОТИНУ, УЛ. БУКОВСКИ ПУТ ББ. 19300
НЕГОТИН

[Навести назив и седиште наручиоца]

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – НАБАВКА УЛАЗНИХ СОБНИХ ВРАТА И
КУПАТИЛСКИХ ВРАТА У ДОМУ УЧЕНИКА ШКОЛЕ

.....
[навести предмет јавне набавке]

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни број 3.

[навести месец] Октобар 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **3.**, дел. број **31.**, од 07.10.2016. године [навести редни број јавне набавке и деловодни број Одлуке] и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке дел. број **32.**, од 07.10.2016. године, [навести редни број јавне набавке и деловодни број Решења], припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
за јавну набавку добара – набавка улазних собних врата и купатилских врата у дому
ученика школе
[навести предмет јавне набавке]
редни број јавне набавке **3.**
[навести редни број јавне набавке]

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
.....
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА/РАДОВА
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11. ОБРАЗАЦ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА/ДОБАВЉАЧУ
.....
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА (Писана изјава којом се Понуђач обавезује да ће наведени носилац лиценце бити на располагању за време реализације предметне јавне набавке). Образац 7.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Пољопривредна школа са домом ученика "Рајко Боснић" , Буково-Неготин.

[навести пун назив наручиоца]

Адреса: Буковски пут бб, 19 300 Неготин.

[навести седиште и адресу наручиоца]

Интернет страница: **bukovo.edu.com**

[навести интернет страницу наручиоца]

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3. *[навести редни број јавне набавке]* су добра – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19) *[навести предмет јавне набавке]*, ознака из општег речника набавке: 44221200-7 – врата.

1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Обилазак локације је обавезујући за све потенцијалне понуђаче који преузму конкурсну документацију.

У вези са вршењем обиласка, представник понуђача се има обратити Александру Милијићу, секретару школе, на телефон 019/548-755, те у договору са њим заказати тачан термин обиласка локације. Обилазак локације је обавезни елиминациони услов. Понуђачи који обиђу локацију у заказаном термину добиће потврду коју су обавезни да приложе у понуди.

1.6. Контакт

Лице (или служба) за контакт: Александар Милијић, секретар школе.

[навести име и презиме лица или назив службе],

Е - mail адреса (или број факса): bukovo@mts.rs / 019/542-055

[навести е- mail адресу или број факса].

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3. [навести редни број јавне набавке] су добра – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19) [навести предмет јавне набавке], шифра из ОРН: 44221200-7 – врата.

2.2. Партије

Јавна набавка није обликована у партијама.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА

Предмет јавне набавке је набавка добара - улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19) и њихова монтажа у седишту Наручиоца – Пољопривредне школе са домом ученика "Рајко Боснић", Буково-Неготин, и то у просторијама дома ученика школе. Врста, спецификација, количина и опис добара који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у делу конкурсне документације са називом **Спецификација добара/радова.**

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

Услови и начин плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, односно монтажу предмета јавне набавке, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова/Добављача предмета јавне набавке.

Рок за завршетак радова/монтаже предмета јавне набавке

Рок за завршетак свих радова, односно **рок за израду и монтажу предмета јавне набавке, не може бити дужи од 7 (седам) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора,** и исти мора бити документован.

Место извођења радова/монтаже предмета јавне набавке

Просторије дома ученика школе, у комплексу седишта Наручиоца – Пољопривредне школе са домом ученика "Рајко Боснић", Буково-Неготин, на адреси ул. Буковски пут бб, 19 300 Неготин.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Обавезни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Испуњеност услова понуђач доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона
Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	
Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (чл. 75 ст. 1. тач. 5. Закона) <i>[уколико је иста предвиђена законом]</i>	<i>[важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа]</i>

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) да располаже потребним **кадровским капацитетом**;
- 2) да располаже потребним **пословним капацитетом** и
- 3) да располаже потребним **сертификатима**.

Додатни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова (докази)
<p>Посебан услов из чл. 76. ст. 2. Закона у погледу кадровских капацитета – да Понуђач располаже одговарајућим кадровима.</p> <p>-Одговорно лице понуђача, односно запослени код Понуђача мора да има важеће личне лиценце 410 или 411.</p>	<p>Доказ:</p> <p>-Понуђач мора да достави важеће личне лиценце одговорног извођача радова 410 или 411;</p> <p>-Понуђач, уз наведене личне лиценце, обавезно мора да приложи (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије.</p> <p>-Понуђач мора да достави и доказе о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МЗА образац.</p> <p>-Писане изјаве којом ће се Понуђач обавезати да ће наведени носилац лиценце бити на располагању за време реализације предметне јавне набавке.</p>
<p>- Посебан услов из чл 76. ст. 2. Закона у погледу пословог капацитета – да је Понуђач у предходној (2015. години), години пре објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, успешно извршио предметне радове тражене у конкурсној документацији, израду и монтажу, у минималној вредности од 3. 000.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.</p>	<p>Доказ:</p> <p>-Потврда о извршеним услугама или</p> <p>-Фотокопије Уговора.</p>
<p>-Да Понуђач, у време објављивања позива за подношење понуда, поседује следеће сертификате издате од надлежних институција, а везане за производњу и уградњу алуминијумске столарије и термопан стакла.</p> <p>ИСО 9001 – систем менаџмента квалитетом;</p> <p>ИСО 14001 – систем за заштиту животне средине;</p> <p>ОХСАС 18001 – систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду.</p>	<p>Доказ:</p> <p>Фотокопије сертификата:</p> <p>- ИСО 9001 – систем менаџмента квалитетом;</p> <p>-ИСО 14001 – систем за заштиту животне средине;</p> <p>-ОХСАС 18001 – систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду.</p>

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за члана групе понуђача којем је поверено извршење извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатни услов, који је је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко подизвођача.

Подизвођачи не могу допуњавати за Понуђача потребне доказе о испуњавању обавезног услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, нити могу допуњавати потребне кадровске, пословне капацитете и сертификате за понуђача.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку **добра – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе** *[навести предмет јавне набавке]*, редни број **3.** *[навести редни број јавне набавке]*, потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

-
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);
 - да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 16

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач

_____ [навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку **добра – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе** [навести предмет јавне набавке], редни број **3.** [навести редни број јавне набавке], потврђује да испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против

-
- привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);
 - да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полећини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Пољопривредна школа са домом ученика "Рајко Боснић", Буково-Неготин, улица Буковски пут бб, 19 300 Неготин**, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе [навести предмет јавне набавке], редни број 3. [навести редни број јавне набавке] - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 20.10.2016. године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 20.10.2016. године [истог дана када истиче рок за подношење понуда] **са почетком у 12:30 часова,** у просторијама наручиоца на адреси **улица Буковски пут ББ, у Букову-Неготину, у просторији секретаријата школе,** уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац понуде;
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;
- доказе о испуњавању обавезних и додатних услова од којег зависи прихватљивост понуде;
- попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који

морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Пољопривредна школа са домом ученика "Рајко Боснић" , Буково-Неготин, улица Буковски пут бб, 19 300 Неготин, са назнаком:**

„Измена понуде за јавну набавку добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе [навести предмет јавне набавке, редни број 3. [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе [навести предмет јавне набавке, редни број 3. [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе [навести предмет јавне набавке, редни број 3. [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе [навести предмет јавне набавке, редни број 3. [навести редни број јавне набавке]- **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље б.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља 4. одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Авансно плаћање није предвиђено.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, односно монтажу предмета јавне набавке, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

5.9.2. Рока за испоруку и монтажу добра

Рок за испоруку и монтажу добара који су предмет јавне набавке **не може** бити дужи од **7 (седам) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора и исти мора бити документован.**

5.9.3. Место испоруке и монтаже добра

Испорука и монтажа добра која су предмет јавне набавке вршиће се у седишту Наручиоца, тј. у комплексу средње Пољопривредне школе са домом ученика "Рајко Боснић" , Буково-Неготин, са седиштем у Букову-Неготину, на адреси ул. Буковски пут бб, односно у просторијама дома ученика школе.

5.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.9.5. Други захтеви

Напомена:

Наручилац у овом делу конкурсне документације, у зависности од предмета набавке наводи све захтеве и околности од којих зависи прихватљивост понуде.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима без припадајућег пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

5.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац се определио да у предметној јавној набавци не захтева средства финансијског обезбеђења.

5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,

ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: bukovo@mts.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број 3. [навести редни број јавне набавке]”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за израду, испоруку и монтажу предмета јавне набавке.

5.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштитених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за закључење уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом ниј другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на **e-mail: bukovo@mts.rs** или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца: **Пољопривредне школе са домом ученика "Рајко Боснић" , Буково-Неготин, улица Буковски пут бб, 19 300 Неготин.**

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у

складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивању одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

5.20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор **у року од 10 дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 2

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе** [навести предмет јавне набавке], редни број **3**. [навести редни број јавне набавке], наручиоца Пољопривредне школе са домом ученика "Рајко Боснић", Буково-Неготин.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	

Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	

	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуњачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку **добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе** [навести предмет јавне набавке, редни број 3. [навести редни број јавне набавке], за потребе наручиоца – **Пољопривредне школе са домом ученика "Рајко Боснић" , Буково-Неготин**, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом	

Рок за испоруку и монтажу добара. (не може да буде дужи од 7 (седам) календарских дана рачунајући од дана закључења уговора)	_____ дана
Начин плаћања	Авансно плаћање није предвиђено. Плаћање се има извршити након извршене испоруке и монтаже добара која су предмет јавне набавке, на рачун Добраваљача.
Рок плаћања (не може бити краћи од 15 дана а не дужи од	_____ дана

45 дана од дана пријема фактуре)	
Гарантни рок за монтирана добра (не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје радова/монтаже добара.	
Рок за отклањање грешака	_____ дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из јавног позива за доделу уговора и све услове из конкурсне документације.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И НЕОПХОДНИХ РАДОВА

I) ДЕМОНТАЖА ПОСТОЈЕЋИХ УЛАЗНИХ И КУПАТИЛСКИХ ВРАТА СА ОПШИВНИМ ЛАЈСНАМА, ДЕМОНТАЖА СЕ ВРШИ У ЦЕЛОСТИ-БЕЗ ОШТЕЋЕЊА, ОДВОЗ И УСКЛАДИШТЕЊЕ У КРУГУ ШКОЛЕ, НА МЕСТО КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ/ИНВЕНСТИТОР ОДРЕДИ.

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| 1. Димензије врата 900x2030x120мм | ком 29 |
| 2. Димензије врата 900x2030x150мм | ком 2 |
| 3. Димензије врата 700x2030x120мм | ком 17 |
| 4. Димензије врата 700x2030x150мм | ком 2 |

II) ИЗРАДА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА УЛАЗНИХ И СОБНИХ ВРАТА

-Врата су израђена од елоксираниог алуминијумског профила ЕО, снабдевана одговарајућим оковом, три шарке по крилу (Стублина), брава (Циса), цилиндар (Титан).

-Испуна је МДФ, фарбан полиуретаном у боји профила.

-Монтажу врата прилагодити постојећој изведби зида.

-Уградњу врата вршити фиксирањем за зид одговарајућим вијцима и цурпенном.

-Након монтаже потребна је обострана обрада шпалетни.

-Димензија врата 900x2030 ком 31

НАПОМЕНА: Извођач је дужан да провери све производне мере на лицу места.

III) ИЗРАДА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА КУПАТИЛСКИХ ВРАТА

-Врата су изграђена од елоксираног алуминијумског профила ЕО, снабдевена одговарајућим оковом, три шарке по крилу (Стублина), брава (Циса), цилиндар (Титан).

-Испуна је МДФ, фарбан полиуретаном у боји профила.

-Монтажу врата прилагодити постојећој изведби зида.

-Уградњу врата вршити фиксирањем за зид одговарајућим вијцима и пурпеном.

-Након монтаже потребна је обострана обрада спалетни.

-Димензија врата 700x2030 ком 19

НАПОМЕНА: Извођач је дужан да провери све производне мере на лицу места.

Ред. бр.	Детаљан опис позиција	Јед. Мере	Количина	Јединична цена (РСД без ПДВ-а)	Цена (РСД без ПДВ-а)
			А	Б	А * Б
1	Демонтажа постојећих улазних собних врата и купатилских врата са опшивним лајснама (демонтажа се врши у целости-без општећења, одвоз и ускладиштење у кругу школе, на место које инвеститор одреди)	<u>ПАУ</u> <u>ША</u> <u>ЛНО</u>			
1.1	Димензије врата 900x2030x120мм	ком	29		
1.2	Димензије врата 900x2030x150мм	ком	2		
1.3	Димензије врата 700x2030x120мм	ком	17		
1.4	Димензије врата 700x2030x150мм	ком	2		
2					
	Израда, испорука и монтажа улазних собних врата Димензије врата 900x2030 Врата су израђена од елоксираног	ком	31		

	<p>алуминијумског профила ЕО, снабдевана одговарајућим оковом, три шарке по крилу (Стублина), брава (Циса), цилиндар (Титан).</p> <p>-Испуна је МДФ, фарбан полиуретаном у боји профила.</p> <p>-Монтажу врата прилагодити постојећој изведби зида.</p> <p>-Уградњу врата вршити фиксирањем за зид одговарајућим вијцима и пурпеном.</p> <p>-Након монтаже потребна је обострана обрада шпалетни.</p>				
3	<p>Израда, испорука и монтажа купатилских врата Димензија врата 700x2030</p> <p>-Врата су изграђена од елоксираног алуминијумског профила ЕО, снабдевана одговарајућим оковом, три шарке по крилу (Стублина), брава (Циса), цилиндар (Титан).</p> <p>-Испуна је МДФ, фарбан полиуретаном у боји профила.</p> <p>-Монтажу врата прилагодити постојећој изведби зида.</p> <p>-Уградњу врата вршити фиксирањем за зид одговарајућим вијцима и пурпеном.</p> <p>-Након монтаже потребна је обострана обрада шпалетни.</p>	КОМ	19		

		Укупна цена (РСД без ПДВ-а)
1	<p>Демонтажа постојећих улазних собних врата и купатилских врата са опшивним лајснама (демонтажа се врши у целисти-без општењења, одвоз и ускладиштење у кругу школе, на место које инвеститор одреди)</p> <p>1. Димензије врата 900x2030x120мм ком 29 2. Димензије врата 900x2030x150мм ком 2 3. Димензије врата 700x2030x120мм ком 17 4. Димензије врата 700x2030x150м ком 2</p>	<u>ПАУШАЛНО</u>
2	Израда, испорука и монтажа улазних собних	

	врата Димензије врата 900x2030 ком. 31	
3	Израда, испорука и монтажа купатилских врата Димензија врата 700x2030 ком. 19	
СВЕ УКУПНО		

Напомена: Извођач/Достављач је дужан да провери све производне мере на лицу места.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

8. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена:

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице Понуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. Пољопривредна школа са домом ученика "Рајко Боснић" , Буково-Неготин, из Букова-Неготина, улица Буковски пут бб, 19 300 Неготин, матични број: 07129181, ПИБ 100773701, коју заступа директор Радомир Златановић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, из _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Извођач/Добављач**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____

б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати “са подизвођачима/подизвршиоцима”, ако наступа са подизвођачима прецртати “са понуђачима из групе понуђача” и поунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

**УГОВОР
О НАБАВЦИ ДОБАРА –
УЛАЗНА СОБНА И КУПАТИЛСКА ВРАТА У ДОМУ УЧЕНИКА ШКОЛЕ
(Израда, испорука и монтажа)**

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 11.10.2016. године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку **добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19)**, [навести предмет јавне набавке], редни број **3**. [навести редни број јавне набавке],
- Да је Извођач/Добављач, у својству Понуђача, доставио понуду број _____ од _____2016. године (у даљем тексту: Понуду), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извођача/Добављача и Одлуке о додели уговора број од2016. године, доделио уговор о јавној набавци Извођачу/Добављачу.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком **добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19)**, [навести предмет јавне набавке] у свему у складу са Понудом и Спецификацијом које су саставни део Уговора и са њиховом монтажом у седишту Наручиоца, односно у просторијама дома ученика школе.

Извођач, односно Добављач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке, и **изради, испоручи и монтира Наручиоцу предмет јавне набавке - улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19)**, који по својим карактеристикама, количини и квалитету, у свему одговара Понуди и Спецификацији које су саставни део Уговора.

Ради извршења радова и израде, испоруке и монтаже добара који су предмет овог уговора, Извођач/Добављач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши и све друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Уговорена вредност добара која су предмет јавне набавке (улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе), и то врата димензија 900x2030 (ком. 31) и врата димензија 700x2030 (ком. 19), и неопходних радова потребних за њихову монтажу износи укупно _____ динара без ПДВ-а

(словима: _____),
односно _____ динара са ПДВ-ом
(словима: _____), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача/Добављача, број _____ од _____ 2016. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача/Добављача.

Члан 3.

(Начин плаћања)

Начин плаћања:

Плаћање се врши на рачун Извођача/Добављача број _____
КОД _____

банке (понуђава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна).

Члан 4.

(Рок израде, испоруке и монтаже)

Извођач/Добављач се обавезује да добра из члана 1. Уговора, односно улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе, **изради, испоручи и монтира** Наручиоцу, и то **Ф** - по седиште Наручиоца, односно у просторијама дома ученика школе, у року од _____ (_____) календарских дана од дана закључења уговора.

Члан 5.

Ако Извођач/Добављач својом кривицом не испоручи Наручиоцу добра из члана 1. Уговора, Наручилац има право да наплати уговорну казну по стопи од 2 0/00 (два промила) дневно за сваки дан закашњења Извођача/Добављача.

Основица за обрачун уговорне казне је уговорена укупна сума из члана 2. Уговора.

Укупна сума уговорене казне не може бити већа од 5 % (пет посто) од укупно уговорене суме из члана 2. Уговора.

Члан 6.

(Рок за решавање рекламација)

Квалитативни и квантитативни пријем извршиће се **одмах по извршеној монтажи** врата која су предмет јавне набавке, у седишту НАРУЧИОЦА, односно у просторијама дома ученика школе, у присуству овлашћених представника обе уговорне стране.

О свим евентуалним недостацима у погледу квалитета и квантитета, НАРУЧИЛАЦ је дужан да обавести ИЗВОЂАЧ/ДОБАВЉАЧ у року од 3 (три) дана од дана пријема, односно од извршене монтаже врата.

По истеку рока из става 2. овог члана сматраће се да је ИЗВОЂАЧ/ДОБАВЉАЧ у потпуности извршио своју обавезу.

У случају евентуалних примедби од стране НАРУЧИОЦА, ИЗВОЂАЧ/ДОБАВЉАЧ је дужан да све уочене недостатке отклони без одлагања, а најдуже у року од _____ дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Члан 7.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. Уговора је _____ од дана квалитативног и квантитативног пријема.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се Уговор може раскинути обостраном сагласношћу, као и из разлога утврђених чланом 490. Закона о облигационим односима, у ком случају НАРУЧИЛАЦ има право на накнаду штете.

Члан 9.

За све евентуалне спорове који настану поводом Уговора, и које уговорне стране не могу решити споразумно уговара се месна надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 10.

За све што није предвиђено и регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ/ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац 3

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>

УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	
--	--

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 4

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача],

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе**, редни број **3**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Образац 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је представник понуђача дана _____. 2016. године, извршио обилазак локације и објекта, у којем се има монтирати предмет јавне набавке и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознат са свим условима под којима се има извршити монтирање предмета јавне набавке, и да они, сада видљиви, не могу бити основ за

било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: *За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач. За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.*

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

У сврху реализације предмета јавне набавке мале вредности – набавка **добара– улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе**, у складу са техничким условима из конкурсне документације, важећим законима и прописима, уколико се понуда оцени као прихватљива и најповољнија, биће именована следећа стручна лица – одговорни извођачи радова.

Редни број	Име и презиме	Број лиценце
1.		
2.		
3.		
4.		

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА (Писана изјава којом се Понуђач обавезује да ће наведени носилац лиценце бити на располагању за време реализације предметне јавне набавке)

Образац 7

ИЗЈАВА

Изјављујем да ће _____,
носилац лиценце, бити на располагању Наручиоцу, за време реализације јавне набавке мале вредности – набавка добара – улазна собна врата и купатилска врата у дому ученика школе.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.
